Beijing Sanxing 9000 Certification Body Co.,Ltd.

三星九千认证

2024

社会责任报告

THE 2024 CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY REPORT OF

Beijing Sanxing9000 Certification Body Co.,Ltd.

不止于专业认证　　更志于管理提升

一、报告说明

二、关于三星九千

（一）公司简介

（二）文化理念

（三）组织架构

（四）业务范围

（五）人员情况

（六）财务情况

三、社会责任管理

（一）目标与方针

（二）管理原则

（三）管理机制

（三）利益相关方

四、社会责任实践

（一）规范自律，稳健经营

（二）强化管理，确保质量

（三）创新发展，助益社会

（四）创建品牌，提升形象

（五）以人为本，保障权益

（六）节能减排，低碳环保

五、社会责任发展与展望

六、意见反馈

一、报告说明

本报告为北京三星九千认证中心有限公司（以下简称“三星九千”或“BSC”）2024 年度社会责任报告。报告主要就三星九千 2024 年度在履行社会责任方面的实践、思考与成果进行阐述，报告所披露的信息真实、有效。

郑重承诺：本报告内容不存在任何虚假成分、误导性陈述或重大遗漏，并对内容的真实性、准确性、完整性承担责任。

报告范围：本报告主要描述北京三星九千认证中心有限公司自2024年1月1日至2024 年12月31日期间开展社会责任建设工作的情况（第十三期年度报告）。

报告依据：本报告依据国家认监委《认证机构履行社会责任指导意见》编写，参考认监委《认证机构社会责任报告编写提纲指南》以及国际标准化组织《社会责任指南》编制。

报告获取：本报告在北京三星九千认证中心有限公司网站（www.sanxing9000.com）发布，电子版可在本机构下载（出于环保考虑，我们建议您阅读电子文件）。

如对报告有任何意见或建议，请与我公司联系。

联系地址：北京市西城区德胜门外大街乙10号泰富大厦5-6层

邮编：100120

联系电话： 010-64429578

联系邮箱：sanxing9000@sanxing9000.com

认证机构名称：**北京三星九千认证中心有限公司**（盖 章）

填写日期： 2025 年 03 月 25 日

二、关于三星九千

（一）公司简介

北京三星九千认证中心有限公司（英文名称：Beijing Sanxing9000 Certification Body Co.,Ltd.简称“三星九千”或“BSC”），注册成立于1996年7月，由中国石油化工集团有限公司、中国石油天然气集团有限公司、中国石油和化学工业联合会共同出资组建，是具有独立法人资格、公正的第三方认证机构。

经国家认监委批准（批准号CNCA-R-2002-031）、国家认可委认可（注册号CNAS C031-M），三星九千可为社会各级各类企事业单位，提供质量管理体系认证（含工程建筑施工企业质量管理体系认证）、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、能源管理体系认证、测量管理体系、信息安全管理体系、合规管理体系认证、社会责任管理体系认证、业务连续性管理体系认证、资产管理体系认证、供应链安全管理体系认证、诚信管理体系认证、武器装备质量管理体系认证以及中石化和中石油的HSE审核及量化审核服务，提供服务认证，包括：批发和零售业服务认证、支持性服务认证、不动产服务认证等，提供培训和管理技术提升（如综合管理体系建设、对标管理、能源体系建设、合规管理体系建设、全面风险管理体系建设、履职能力评估、流程优化等管理咨询服务）等服务。

三星九千致力于通过认证、标准技术创新和研发助力行业发展进步，依靠深厚的石油、化工行业背景，三星九千牵头起草、制定了多项石油石化行业国家标准、行业标准；同时作为国家“打造质量管理体系认证升级版试点工作”牵头单位、国家“小微企业质量管理提升行动”化工行业牵头单位、国家高新技术企业、中关村高新技术企业及中国认证认可协会常务理事单位，在多方面为建设质量强国贡献力量。

成立近三十年来，三星九千与中石油、中石化、中海油等集团下属的多家大型企业建立了长期良好的合作关系，已发展成为我国认证行业中领先的专业化品牌机构。

（二）文化理念

企业使命：传播真知、传递信任，服务发展、助益社会

企业愿景：创管理服务行业知名品牌

企业核心价值观：诚实、守信、敬业、进取

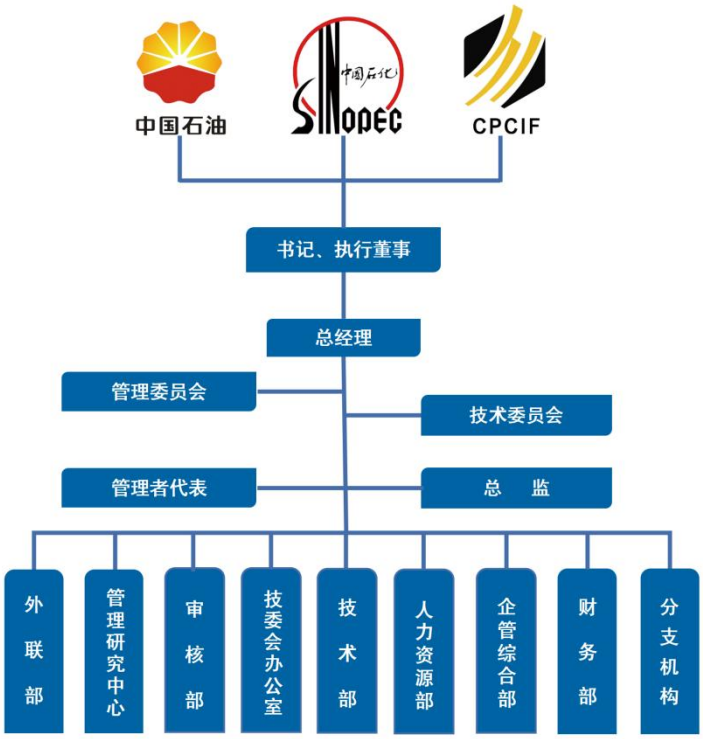
企业作风：堂堂正正做人 扎扎实实做事

经营理念：客户驱动 合作共赢 质量优先 竭诚服务

服务理念：以专业传递信任，用服务提升价值

发展理念：不止于专业认证 更志于管理提升

（四）组织架构



中国石油化工集团有限公司、中国石油天然气集团有限公司、中国石油和化学工业联合会组成经营理事会对三星九千进行宏观方向指导。

三星九总部设立在北京，同时在江苏、湖北、天津、大庆、华东、华南等地设立分支机构。

公司设立管理委员会、技术委员会两个专门委员会。设立外联部、审核部、技术部、企管综合部、财务部、人力资源部、管理研究中心等部门。

（五）业务范围

1、管理体系认证业务

以专业传递信任，用服务提升价值

三星九千拥有专业能力突出、服务态度良好的审核团队；客观、公正的审核，提供专业的意见和增值的服务；丰富的认证技术交流活动，完善的售后服务体系，支持企业持续成长和发展！三星九千可为企业开展以下认证审核服务：

质量管理体系认证

工程建筑施工企业质量管理体系认证

环境管理体系认证

职业健康安全管理体系认证

能源管理体系认证

信息安全管理体系认证

测量管理体系认证

中石油/中石化 HSE 管理体系认证

合规管理体系认证

社会责任管理体系认证

业务连续性管理体系认证

资产管理管理体系认证

诚信管理体系认证

供应链安全管理体系认证

培训管理体系认证

武器装备质量管理体系认证

2. 服务认证业务

以专业传递信任，用服务提升价值

三星九千可为各类服务组织提供商品销售（含加油气站）、售后、物业服务管理等服务认证。

建筑工程与建筑物服务

批发业和零售业服务

不动产服务

科学研究服务

支持性服务

在收费或合同基础上的生产服务

污水和垃圾处置、公共卫生及其他环境保护服务

三星九千助企业实现以下目标

1. 通过企业服务水平分级，能激励企业持续提升服务管理水平及服务能力；

2. 有利于向顾客提供具体清晰的服务承诺，通过高质量服务水平体验提升顾客满意度；

3. 有利于提炼企业自身的服务特色，塑造服务品牌和行业标杆，提升企业知名度和可信度，获得更好的社会效益与经济效益；

4. 有利于我国服务业与国际对标，创服务业的国际知名品牌，提升国际竞争力。

3、绿色低碳相关服务

三星九千立足石油、石化行业，结合多年的审核和技术服务经验，为实现“碳达峰、碳中和”目标贡献智慧和力量！可为各类组织提供以下绿色低碳相关服务：

碳排放核查

碳中和评价

零碳工厂评价

碳管理体系服务

碳资产评估

碳排放人员能力建设

温室气体清单编制

碳达峰碳中和规

ESG（报告编制、评估）

绿色工程评价

温室气体排放监测技术体系构建与减控对策研究

地热回灌评价服务

培训服务等

4、技术服务

不止于专业认证 更志于管理提升

三星九千管理研究中心，拥有具有丰富管理咨询经验、熟练掌握认证标准的高效率的专家队伍，专精于客户管理提升、管理技术深度应用、技术服务产品研发，与中石油、中石化、中海油等集团下属的多家大型企业建立了长期良好的合作关系。可根据客户需求，提供个性化、定制化的技术服务解决方案，助力客户实现管理追求！目前主要业务包括：

管理体系建设、整合服务

单一或多领域管理体系建立和提升服务

HSE 管理体系建设和提升服务

HSE 履职能力评估技术服务

HSE 专项诊断技术服务

“三基”建设基础服务

安全生产标准化技术服务

加油（气）站服务评价体系建设

应急预案编制技术服务

供应商质量保证能力和质量控制能力监督技术服务

基层生产现场危险源辨识

企业重大风险报告编制

二方审核

5、培训服务

打造在线网络培训平台为企业提供线上、线下培训服务

三星九千拥有专业化的师资队伍，以客户需求为关注点，互动式的培训方法，持续改进的培训方式，提供优质高效的培训服务。

体系类（含内外审培训）：

可开展质量、环境、职业健康安全、能源、HSE、合规、社准知识、审核知识培训。

管理方法类：

包括管理理论、管理工具、管理实践等培训。

定制专项类：

包括作业许可管理、排污许可管理、质量提升管理、HSE专项诊断、履职能力评估等。

绿色低碳类：

包括碳排放、碳中和、节能诊断等。 ……

（五）人员情况

三星九千属市场稳健型、专业技术型的认证机构。拥有一支来自各相关行业和领域、具有扎实专业技术和丰富实践经验与管理经验、熟练掌握认证标准和审核技能的国家注册审核员、培训教师以及具有相应管理评价能力与资格的专家队伍。

三星九千十分注重实施可持续发展的人力资源战略，不断引进优秀人才特别是与油田、石油化工、油品销售等专业有关的认证审核人员加入，确保公司能够持续吸收新鲜血液，为未来发展增添后劲。目前，三星九千注册认证人员四百余人，注册专职人员充分率位居行业前列，现有认证人员数量及能力基本能够满足目前认证业务量的需要。

三星九千在认证流程管理上始终秉持“认真、细致、专业、严谨”的工作作风，对审核方案实施PDCA管理，以满足审核有效性为前提，注重依据受审核方管理体系的实际状况进行审核过程的策划和审核人员的配备，确保审核人力资源的投入更加充分、有效。

（六）财务情况

自九六年成立以来，三星九千经营业绩逐年增长，业务运转已形成良性循环，初步具备了较强的抗风险能力。三星九千设立了风险基金，保证专款专用，以确保本机构具有抵御风险、承担责任的足够能力。

三星九千实行专业化、规范化的财务管理，实行财务管理的信息化。严格、规范的财务制度，清晰、准确的财务数据统计与分析，为三星九千管理决策与经营发展提供了科学、可靠的支持与保障，保证了三星九千日常业务的有序、有效运转。

三星九千严格按照国家税务机关相关管理制度要求，按时完成纳税申报，及时缴纳税款；按照北京市统计局相关制度要求按时完成月/季/年度统计报表的上报。

2025年初，北京浩和中天会计师事务所有限责任公司对本机构2024年的财务报表及所得税年度纳税申报进行了审计。

审计结果表明，公司财务报表符合国家企业会计准则的相关规定，财务管理规范、严格，日常财务管理有序，往来账目清晰，在所有重大方面均真实反映了本机构2024年度的财务状况以及年度经营成果和现金流量。

2024年财务报表分析显示，三星九千盈利能力、清偿能力、营运能力、现金流等均表现良好，经营业绩突破历史最好水平，发展稳健、健康。

三、社会责任管理

三星九千坚持“以专业传递信任，用服务提升价值”的服务理念为客户提供优质的认证服务和技术服务，以“传播真知 传递信任 服务发展 助益社会”为使命，努力创造管理服务行业知名品牌，为提升认证在社会公众中的普遍认同感、信任度和满意程度，促进消费者和社会采信认证结果为己任。

（一）社会责任管理方针

作为向社会提供认证与管理服务的机构，三星九千的认证与服务活动结果只有获得社会的充分采信，才能实现自身的社会价值和未来的生存与发展。有鉴于此，我们在工作中始终十分注重贯彻执行如下社会责任管理方针：

传播先进文化	恪尽法律义务	承担社会责任	延伸政府监督
诠释人本理念	关注员工权利	提升认证质量	公平公正竞争
参与社会实践	助推社会进步	构建和谐社会	三星持续领先

（二）社会责任管理六项原则

三星九千作为向社会提供认证与管理服务的第三方机构，以“传播真知、传递信任，服务发展、助益社会”为使命和己任，十分重视社会责任管理的制度化、规范化建设，逐步形成了自身进行社会责任管理的六项原则：

1、遵纪守法合规：把遵纪守法、合规经营、优质服务作为工作中应遵循的最低限标准和基本目标，将遵规守纪、诚信履约作为企业最基本的行为准则。

2、注重适宜性：结合集团客户的高标准、严要求，准确理解和把握市场需求和客户需要，以“打造认证精品项目、树立三星九千品牌”为突破口，借势发力、迎风扬帆，带动自身认证服务质量乃至整体管理服务水平的提升。

3、主动承担责任：着眼长远，摈弃短期行为和急功近利思想，以提高认证和管理服务及其结果的社会认同和普遍采信为最终目标和努力方向，切实承担起自身作为认证机构所应担负的社会责任。

4、尊重相关方利益：注重建立有效的内外沟通机制，充分尊重与关注相关方利益，积极寻求相关方参与和支持，努力达成与利益相关方的合作双赢局面，进而带动和促进自身的健康、稳定、可持续发展。

5、良好道德行为：确立“诚实、守信、敬业、进取”的核心价值观，倡导“堂堂正正做人、扎扎实实做事”的工作作风与企业文化氛围，以良好的道德行为规范确保各项工作的落实和推进。

6、公开透明管理：实行“三重一大”事项管理的公开透明，对事关企业经营管理的重大事项决策、重要人事任免、重要项目安排以及大额资金使用等实行公开运作，积极主动接受来自各相关方的监督。

（三）社会责任管理机制

三星九千社会责任管理施行“策划－实施－检查－改进”社会责任管理运行机制。

✧ 实施、优化社会责任管理体系，优化、运行社会责任管理手册等文件；

✧ 定期实施检查与评审，确保提升社会责任绩效。按照年度计划实施公司内审、管理评审，覆盖所有职能部门和分支机构，通过内审、管理评审发现存在问题，提出改进建议，使重点薄弱环节得以整改；按照行业主管部门要求，接受认监委双随机抽查，接受认可委年度认可评审，接受认证机构认可风险评级管理；

（四）利益相关方

三星九千坚持“责任认证、诚信认证”，识别、明确利益相关方，充分考虑利益相关方的期望和要求，积极寻求与征得利益相关方的参与，并努力建立有效的内外沟通机制，以提升社会责任管理绩效。

利益相关方	期望与诉求	沟通方式
政府和相关部门	规范运作、守法经营、照章纳税 责任认证、诚信认证 认证的社会效益和公信力 专业化的规范管理 科学现代化的管理手段 认真严谨、求真务实 遵纪守法、履行责任，接受监督	信息上报 年度报告 工作会议
投资方	对出资方的资金安全和收益负责，保证出资方利益。向出资方提供真实、准确、可靠的经营和投资方面的信息。	财务审计报告 定期会议 年度工作报告
客户组织	履行服务质量方面的承诺，对提供的认证等技术服务质量承担责任，收费公正，促进客户组织管理提升。	顾客满意度调查 宣贯会、相关研讨 日常宣传和网站公示
员工	保障员工权益，使员工地位、待遇和满足感不断提升。	日常沟通 员工培训 日常晋升、考核 文娱活动
公众和社会	认证的公信力及品牌效应 参与社区的公益事业和慈善捐助活动。	社区沟通 志愿者活动 公益慈善活动 公开培训
合作伙伴	规范守法、履行契约 诚信认证、合作共赢 专业规范、品牌过硬	学术交流 座谈会

四、社会责任实践

2024年，是公司奋力突破的攻坚之年。这一年，在党支部领导下，公司锚定收入目标，凝聚全员之力，围绕“专精特新”发展主线，顶住竞争压力，提升专业能力，努力跳出同质化发展的窠臼，积极发展新业务，增创新收入，推动公司经济效益平稳增长，各项工作取得成效。

（一）规范自律，稳健经营

1、遵纪守法，规范运作

三星九千严格遵守国家法律法规，认真执行国家市场监督管理总局、国家认监委、国家认可委及中国认证认可协会认证认可规范、要求，规范运作，确保认证活动有效性；按要求进行法规收集、识别和应用处理，利用“信息速递”、企业微信公告、内部分享等形式，保证每月及时传递至所有人员的工作中；结合公司实际开展系列学习研讨、培训、自查等行动并取得了一定的成效。

2、经营收入稳健增长

2024年，公司进一步完善市场开发基本准则，实施积极的市场开发激励政策，全员合力突破收入发展瓶颈，结合三基、流程制度优化、履职能力评估等技术服务业务，以及低碳业务、培训业务并举，推动营业收入创公司历年来最高水平。

（二）强化管理，确保质量

1. 高质量党建引领保障公司高质量发展

✧ 坚持党建引领公司发展，推进党的领导融入公司治理。贯彻党对国企的全面领导，将公司党建工作与日常经营管理、业务开展紧密结合；组织全体党员进行合理化建议征集，为公司发展建言献策；组织工会听取公司薪酬调整方案等涉及员工切身利益重大事项并提出建议，维护员工权益，实现以党建引领的党务和行政工作的有机统一。

✧ 加强党组织和党员队伍建设，发挥党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用。年内通过支部换届、党员民主评议、新党员发展等工作，不断加强党组织建设；通过组织党员自学、党支部集中学习、党支部书记讲党课、警示教育学习、知识竞赛等先进性教育活动，提升党员思想觉悟、政治素养，促进党员在工作中发挥榜样作用。2024 年，公司党支部获得了北京市朝阳区委和平街街道工委授予的“先进基层党组织”荣誉称号；

✧ 以党建带工建，以工建服务党建，凝聚发展合力。切实加强员工思想政治引领，强化优化工会组织建设；指导工会积极参加上级党组织、工会组织活动，凝聚员工向心力，提升员工归属感与获得感。

2. 实施精细化管理，全流程提升工作质量、效能

✧ 按照《数字化流程管理优化改进实施方案》步骤计划，全面完成公司各部门业务流程梳理；

✧ 继续强化审核项目下单与安排效率，改善全年审核项目上松下紧现象；

✧ 持续提升认证流程关键节点工作准确性、有效性，确保审核实施质量；

✧ 加强技术服务项目过程管控，确保项目质量；

✧ 加强项目成本分析与控制，确保项目提质增效

3. 着力防范化解经营风险，确保公司稳健合规

✧ 加强公司各类资质以及人员资格管理，防范认证资质风险。提前规划，确保公司各类资质到期延续；积极做好认证人员资格及使用管理。年内按计划完成审核人员年度注册、年度确认，及时进行温室气体核查员、管理师等新资格注册，专业评价以及各类见证，确保公司认证人员充分，认证人员资质满足业务发展需求；

✧ 持续控制认证认可风险，确保认可评级 A 级。严格落实公司认证认可技术风险监控实施方案，及时识别并采取措施控制发现的认证风险；按照监管要求对信息技术服务管理体系和能源管理体系认证活动进行专项自查；加强认证认可规则及公司审核规范等认证要求的培训，提升关键岗位人员认证风险防范意识与防控能力，确保公司认证认可风险控制有效；

✧ 明确技术一致性要求，降低服务质量风险，制定政策，对标准一致性、多场所信息要求、认证管理流程不一致性问题等组织研讨并形成一致性结论，提升公司认证关键流程岗位对认证技术把握的一致性；明确能源管理体系行业标准转换要求、加强“强制性产品和生产许可产品”目录更新信息传递管理。

✧ 加强非认证项目技术交底管理。确保项目组全员理解并落实技术服务方案；重点加强项目组织策划，确保技术服务项目实施与任务书及策划方案要求一致性达 100%，确保项目实施组织策划风险受控；明确外包项目具体要求，确保外包过程满足公司项目质量要求。

✧ 强化财务管理要求，防范控制财务风险。切实加强财务稽核和监督，加大财务合规复核力度，确保纳税信用评级 A 级。实施预算管理，明确预算内费用支出分级授权、分级审批要求，确保费用支出管理风险可控，规避资金风险

4. 围绕业务发展需求，强化人员专业能力建设

✧ 进一步提升人力资源各模块管理规范化。系统规范调整薪酬结构，健全薪酬福利制度体系，进一步规范薪酬福利管理；完善公司制度，完善人员考评、续聘、评优、晋升的管理机制；修订、发布各类人员专业能力建设相关文件，持续加强认证人员管理。

✧ 通过培训研讨以及重点领域树立专业带头人等措施，促进审核人员专业能力提升。加强与审核员的沟通、交流，提升审核员纪律意识、遵章意识，提升审核队伍凝聚力。

✧ 通过自主学习、经验分享，不断提升管理人员能力。年内组织开展了管理能力提升类培训、分享 4 次，切实结合部门职能提升团队人员工作素质与工作能力。

（三）创新发展，助益社会

1. 打造认证技术硬核，确保公司认证技术、质量领先同业

✧ **扩大认证业务范围，完善认证规则，夯实认证技术基础硬核。**

结合市场需求和公司发展需要，扩大信息安全管理体系认证范围；备案反贿赂管理体系、数据安全评价等方案规则，深化合规管理体系、业务连续性管理体系等认证规则，规范涉碳类认证规则；

✧ **以标准科研引领，打造“标准＋产品”认证技术硬核。**

自主开展完成《能源管理体系 煤化工企业认证要求》标准征求意见；完成《能源管理体系 油气田企业认证要求》《能源管理体系 炼油化工企业认证要求》，标准审定；与山西中小企业促进会合作开展信用评价标准开发工作，完成《企业信用等级评价 规范》标准编制。上报《碳排放管理体系 要求》行业标准，公开征求意见；

✧ **立足公司技术优势，开发特色硬核产品，提升审核差异性价值。**

制定并实施“三星九千技术硬核打造工作方案”，结合既有科研成果，完成了《工艺防腐增值审核要点》等多个指导文件并实施，部分项目实施增值审核，提升了客户获得感，彰显了公司的专业特色；完善和优化合规、测量、诚信等新认证领域技术要求，QMS 有效性评价产品、通用 QMS 评价模型开发等，形成炼油化工、采油采气专业审核关键点等研发成果。与中国节能协会碳中和委员会、碳排放职业能力建设平台续展碳排放管理员能力基地建设工作。

2. 积极参与认监委、认可委、认可协会组织科研课题工作

✧ 积极参加“中国认证认可高端研讨会”“认证技术提升周”“绿色低碳发展与智能装备技术交流会等行业专业研讨活动，参加 CNAS 合规管理体系可行性研究课题、CCAA 标准化工作委员会、远程审核指南国家标准编制等行业监管机构组织课题研究活动。

✧ 完成所承担认可协会科研课题《石油石化行业碳管理评价技术研究与应用》的项目验收。

✧ 申报开展《石油石化行业碳管理评价技术研究与应用》《碳关税与碳排双控形势下的碳核查关键技术研究》课题

3. 以客户需求为导向加强产品研发

✧ 扩大认证领域，获得了信息安全管理体系认证资格；完成 EMS 认可扩项工作；

✧ 取得零碳工厂评价机构及碳管理体系试点推广和培训机构资质，完成《碳管理体系 要求》技术服务产品开发；完成“碳中和装置”等低碳项目的技术研究和实施，逐渐扩大公司低碳业务范畴。

✧ 明确产品敏捷开发流程，结合市场需求及项目实施快速开发企业 ESG 能力建设基本路径和工具、企业碳管理体系建设服务方案及成果模板，深化合规管理体系建设实施工具和服务路径，为同类项目深化落地奠定基础。

✧ 形成以过程为主线的制度/流程优化路径以及“整体架构－文本规范－内容优化”的制度系统性优化提升模式；打磨“流程、制度、岗位责任制”等服务核心。

✧ 敏捷开发了履职能力评估系统，建成了包含四大评价模块以及知识点学习的综合型履职能力评估框架，并不断根据项目需求进行优化，支撑履职能力评估项目落地实施。

4. 热心公益 回馈社会

社会责任是一项温暖的使命，也是一项坚定的任务。自成立以来，三星九千一直秉持“传播真知 传递信任 服务发展 助益社会”的使命，积极践行社会责任，积极响应党的号召开展帮扶工作，组织多次捐赠活动回报社会。

✧ 六一儿童节之际，公司同街道工会其他企业一起为和平街街道青少年捐赠爱心包裹、为辖区困境青少年的成长贡献力量。

✧ 公司党支部组织全体党员、积极分子及干部群众，开展 2024 年度共产党员献爱心捐款活动。

（四）创建品牌，提升形象

1、以专业、特色为核心，提升公司文化品牌形象

✧注重外部品牌宣传，打造三星九千石油化工领域“专精特新”的特色品牌形象。积极拓宽宣传渠道，加强自媒体宣传阵地建设，围绕业务拓展做好品牌宣传。

✧积极参与 2024 年认证技术提升周活动，共有 10 份入围、6 份入选良好认证审核案例，4 篇认证技术论文获得交流认可。

✧根据《2023 认证机构发展报告》显示，公司在“认证质量评价结果”领域中 2 项质量指标排名位居前列，“信誉评价结果”中 2 项信誉指标排名也同样领先。在“创新评价结果”的主持/参与编制的国标、行标数中，三星九千综合排名第 31 位，公司认证技术价值持续获得行业肯定。

✧加入中国认证认可杂志品牌宣传联盟，与《中国石油和化工》《石油工业技术与监督》等杂志建立投稿合作联系，通过杂志、微信公众号等刊发论文、宣传、招聘信息等，宣传公司品牌。

✧按照《年度品牌宣传计划》强化官网、企业微信及微信公众号、今日头条等自媒体运营，对微信公众号进行改版，策划碳业务、数据安全业务、培训业务、认证审核经验宣传专栏，有效扩大公司品牌影响力。

✧税务纳税信用等级继续保持 A 级

2、加强企业文化内部宣贯，优化管理举措，增强使命感与认同感

✧ **加强企业文化宣贯，增强员工使命认同。**对新员工入职培训时对公司文化和行为倡导进行宣贯，促进“传播真知 传递信任 服务发展 助益社会”的使命与“不止于专业认证 更志于管理提升”理念入脑入心；将公司“诚实守信敬业进取”价值观融入制度，以符合文化理念要求为标准，评选优秀员工与团队并及时激励，促进公司文化植入行为；组织员工体检，提供补充医疗报销、团体险、错时上下班福利措施，确保员工职业健康安全。

✧ 组织开展新春联欢活动、新春送温暖活动、欢乐观影月活动、欢喜健康月活动及戏曲赏析活动等企业文化活动，营建良好文化氛围。

（五）以人为本，保障权益

1、以人为本，加强工会、企业文化建设，全面提升员工满意度

✧**以党建带工建，切实加强工会自身建设。**在上级工会和公司党支部的指导下，工会积极壮大工作组织。结合国家有关法律法规和公司实际情况，进一步完善《三星九千工会管理制度》，促进工会工作制度规范化，确保工会 2024 年各项工作有章可循。加强工会人员的业务培训，督促工会委员不断自学提升理论水平和实际工作能力，并得到上级工会认可，2024 年公司工会委员会王岳虹、王丹丹被评为和平街道优秀工会工作者。

✧**积极组织员工参加工会活动，提升员工幸福指数。**2024 年度，公司工会委员会向员工发放生日慰问蛋糕卷，并送上贺卡祝福，向工会会员进行元旦春节、中秋国庆慰问；向结婚、伤病、生育、亲属亡故慰问，切实关怀员工，提升员工归属感与获得感。

✧全年按计划组织工会活动（新春送温暖活动，欢乐观影月活动，欢喜健康月活动及戏曲赏析活动，健步走活动，夏季送清凉活动夏季观影月活动，金秋助农月活动，护肤美颜月活动，暖冬助农月活动等）

✧组织开展新春年会联欢活动、三八妇女节手工制作活动、端午节手工制作活动、摄影比赛活动、最美工位评选活动等文化活动；联动公司党支部配合开展党群共建大运河博物馆活动，切实丰富员工企业文化生活，增强了员工的向心力和凝聚力。

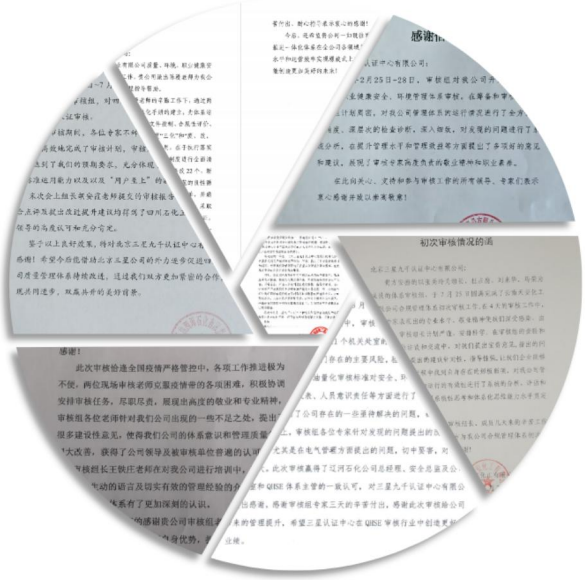
✧**改善管理举措，提升员工满意度。**按年度开展员工满意度调查，了解员工对于公司的满意程度及改进建议，并结合改进建议年内对办公环境进行改善优化、及时激励表扬员工工作表现、结合实际优化薪资结构等管理举措，以提升员工忠诚度与敬业度。

2、提升客户满意度

✧2024 年，公司全业务流程各岗位共同努力提高工作效能，满足客户合理需求，客户满意度达到 98.6%，其中认证业务满意度 99.4%，非认证业务满意度 97.9%。

✧中石油、中石化、中海油客户全年顾客满意度 98.2%，与上年持平。

✧年内收获云南天安化工、大庆炼化、胜利油田油气集输总厂、斯伦贝谢长和油田工程公司、山东海化华龙新材料、长城能源化工（宁夏）公司等 12 家企业发来表扬信，对公司提供服务表示认可。



3、维护员工权益

✧公司严格遵守《劳动法》《劳动合同法》《社会保险法》《工会法》等法律法规，从用工管理等各个方面切实维护员工合法权益。依法建立健全员工社会保险管理体系，依法为全体员工全额缴纳医疗、养老、失业、工伤、生育等各项社会保险和住房公积金，同时为员工办理了补充医疗保险、意外伤害险等商业保险，以最大限度保障员工权益。

✧公司严格遵照国家及地方法律法规要求，同时结合公司业务安排，向员工提供婚假、产假、带薪年休假、计划生育假、育儿假、病假、事假等法定假期。将女员工的权益保护在公司内部制度予以明确，切实保护女员工孕期、产期和哺乳期等休假权利。

✧健全公司业务系统劳务费发放规则，通过电子版工资条形式展示劳务明细，使员工能清晰明了地获取月度、年度劳务情况。

✧按年度开展员工满意度调查，了解员工对于公司的满意程度及改进建议，并结合改进建议年内对办公环境进行改善优化、及时激励表扬员工工作表现、结合实际优化薪资结构等管理举措，以提升员工忠诚度与敬业度。

4、助力员工成长

公司始终秉持“以人为本，和谐发展”的理念，在员工录取、薪酬发放、福利待遇、技术培训、职业生涯规划等方面，尽可能从员工个人角度考虑，并注重选贤任能，使各种人才都能够在三星九千发挥一技之长，保证员工队伍的稳定、健康发展。

- ✧年内按计划完成三百余人次审核人员年度注册、五百人次年度确认，及时进行温室气体核查员、管理师等新资格注册，对二百余名体系人员进行专业评价以及各类见证，为员工职业发展做好坚实后盾；
- ✧针对不同业务部门人员，结合实际工作情况，开展多维度业务能力提升培训，全年组织开展审核技术研讨 3 次，开展碳管理、测量管理、合规、社会责任等新领域技术及“多场所”“审核计划”“审核案例”“不合格报告”“认证风险”等审核专题培训 8 次，管理能力提升类培训、分享 4 次，切实助力员工成长，提升员工工作能力。
- ✧敦促员工自主学习，围绕个人职业发展和岗位技能要求制定能力提升计划，按季度反馈学习成果使员工个人能力得到明显提升。

5、关爱员工生活

✧公司始终把员工生命安全和身体健康放在第一位，为进一步加强员工健康安全保障，营造安全、关怀的工作环境，公司在企管综合部设立应急药箱，为员工提供感冒药、烫伤药、止泻药、解暑降温等药品，以及创可贴、碘伏棉签、体温计、血压仪等基础医疗应急支持；

✧协助外勤人员预定机票、火车票等，方便审核老师到企业参加审核或技术服务活动；

✧积极落实北京市积分落户政策，解决积分落户过程中遇到的问题；

✧积极落实工作居住证政策，为员工解决北京工作居住证；

✧组织在京及境外全员体检，员工年度健康体检覆盖率达 100%；

✧为员工提供补充医疗保险、团体意外险福利及劳保用品；

✧为员工提供冰箱、微波炉、消毒柜和挂烫机，自助水吧提供茶叶和咖啡；

✧定期组织员工接受消防安全培训，开展积极向上的文体活动等，以利于员工身心健康。

✧按月制定员工生日贺卡，对员工生日进行慰问，有效促进员工沟通，提升员工幸福指数，增强员工凝聚力与向心力。

6、注重积极参与社会公益事业和社区建设，通过参与社区党建工作、资助低收入家庭、录用残疾人员工等方式，实现服务社会、回报社会的目的。

（六）节能减排，低碳环保

在全体员工中倡导“厉行节约、低碳环保”的理念，从一点一滴做起。切实将节能减排、低碳环保落到实处。

1. 实施文件电子化在线传递、审批，重复使用纸张、双面用纸，减少办公纸张使用，对废旧报纸、纸张进行回收利用等处理。

2. 开展垃圾分类工作，并进行垃圾分类宣传，助力垃圾分类工作。积极协助属地和平街街道，落实本单位责任。

3. 实施自动化办公，利用办公系统、邮件等网络资源进行信息传输、文档审批；引进并有效利用在线直播会议平台召开视频会议提高公司各类政策、要求的传达效率；审核文档及行政文件全部实行电子信息化传送，杜绝了管理和认证活动中的资源、能源消耗及污染排放。

4. 倡导节约用水、用电，并实施不定期监督检查，夏季减少空调使用频率，要求员工下班前保持照明、用电设备关闭状态等。

5. 推行绿色出行，为员工提供交通补助，提倡步行、乘坐交通工具，少开车或不开车。

6. 鼓励员工减少一次性物品的使用，并进行垃圾分类，积极宣传一次性物品的危害以及垃圾分类处理的益处，带动身边的家人、朋友减少一次性物品使用，做好垃圾分类处理。

五、社会责任发展与展望

2025 年，是我国“十四五”规划全面完成之年，也是公司三年发展规划的收官之年。公司将坚持稳中求进的总基调，进一步挖掘潜力、补齐短板、夯实基础，扎实做好以下各项工作，培育和壮大新质生产力，推动公司高质量发展！

行程万里，初心不改；志之所向，可破万难。奋斗，是永恒的主旋律。新的一年，让我们踔厉奋发，笃行不怠，在全体员工的共同努力下，在合作伙伴和各界朋友的关心支持下，奋力谱写三星九千高质量发展的崭新篇章！

六、 意见反馈

《北京三星九千认证中心有限公司2024年度社会责任报告》希望得到社会各界的意见和建议，您的建议和意见将有助于我们更好地履行社会责任和作出改进，反馈的意见可以根据您的要求予以保密。

1、 您对报告的整体评价？

☐ 很好 ☐ 较好 ☐ 一般 ☑ 较差

2、 您认为报告信息披露的质量如何？

☐ 很好 ☐ 较好 ☐ 一般 ☐ 较差

3、 您感觉报告的哪些部分具有阅读价值？

☐ 基本情况 ☐ 责任管理 ☐ 履行责任 ☐ 创新发展

4、 您对我们的建议和意见？

_____

_____

_____

您的信息：

姓名： 所属行业：

单位及职务：

联系电话： 电子信箱：

通讯地址：